



**ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน**  
**ว่าด้วย การรับเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า**  
**เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า**  
**พ.ศ. ๒๕๕๕**

.....

เพื่อให้การรับเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า ตามมาตรา ๙๔(๓) แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วย การรับเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาไฟฟ้าที่จัดตั้งตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

“คพรฟ.” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า ของกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่ประกาศที่ผู้บริจาคประสงค์จะบริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้

ข้อ ๔ ให้สำนักงาน มอบอำนาจให้ คพรฟ. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับบริจาคเงิน หรือทรัพย์สิน ตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในการรับบริจาคเงิน หรือทรัพย์สินแก่กองทุน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) การรับบริจาคเงิน หรือทรัพย์สินไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ผู้รับบริจาคมุ่งถึงผลได้ผลเสียและประโยชน์ที่ผู้รับบริจาคจะพึงได้รับ

(๒) การรับบริจาคที่มีเงื่อนไขเป็นการผูกพัน จะต้องไม่ให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ

(๓) การรับบริจาคเงิน หรือทรัพย์สินที่มีภาระติดพัน หรือมีภาระต้องเรียกร้องหรือซ่อมบำรุงรักษา ผู้รับบริจาค จะต้องพิจารณาว่าทรัพย์สินนั้นคุ้มกับค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียไปหรือไม่

(๔) การรับบริจาคเงิน หรือทรัพย์สิน ให้ผู้รับบริจาคตรวจสอบสถานะว่าผู้บริจาค เป็นผู้ที่มีอำนาจดำเนินการ และทรัพย์สินนั้นมีความสมบูรณ์ตามกฎหมายในการบริจาค ทั้งนี้ เพื่อมิให้ต้องเกิดคดีฟ้องร้องกันภายหลัง

ข้อ ๖ ให้ผู้รับบริจาคประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ก่อนการรับบริจาค โดยให้ใช้ราคาประเมินทั่วไป ตามท้องตลาดที่สามารถหาได้ หรือราคาประเมินจากหน่วยงานของรัฐ หรือราคาประเมินจาก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นมูลค่าของทรัพย์สินนั้น

ข้อ ๗ เงิน หรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามระเบียบนี้ ให้ใช้เพื่อประโยชน์ในกิจการตามมาตรา ๙๗(๓) แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้โดย

(๑) หากผู้บริจาคแจ้งความประสงค์จะบริจาคเงิน หรือทรัพย์สินให้แก่กองทุนหนึ่ง กองทุนใดใช้ประโยชน์โดยเฉพาะ ก็ให้ใช้ได้เฉพาะในกิจการของกองทุนนั้น

(๒) หากผู้บริจาคแจ้งความประสงค์การใช้เงินหรือทรัพย์สินที่บริจาคเป็นการเฉพาะ ให้ คพรพ. พิจารณาความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลได้ ผลเสีย และประโยชน์ที่ผู้รับบริจาคจะพึงได้รับ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๕

(๓) หากผู้บริจาคมิได้แจ้งความประสงค์จะบริจาคเงิน หรือทรัพย์สินให้กองทุนหนึ่ง กองทุนใดโดยเฉพาะ ให้สำนักงาน พิจารณารับมอบ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดใน มาตรา ๙๗(๓) แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ข้อ ๘ ให้ คพรพ. แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน คณะหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ประธาน ซึ่งแต่งตั้งจาก คพรพ. จำนวน ๑ คน

(๒) เจ้าหน้าที่กองทุน หรือเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือกรรมการ คพรพ. หรือผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน ตามความเหมาะสม

(๓) เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่สำนักงาน มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน ตามข้อ ๘ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาตรวจสอบสภาพ ทรัพย์สิน รวมทั้งตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ ครอบครองของทรัพย์สินที่จะรับมอบ และภาระผูกพันของทรัพย์สินนั้น

(๒) พิจารณาความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ เงื่อนไข ภาระผูกพัน ภาระค่าใช้จ่าย ในอนาคต ของการบริจาคมานั้น รวมทั้งประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาประโยชน์ที่พึงจะได้รับ และความคุ้มค่าโดยรวม

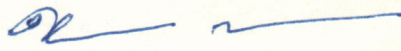
(๓) เสนอผลการพิจารณาต่อ คพรพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๐ เมื่อ คพรพ. พิจารณาอนุมัติรับบริจาคแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) จัดทำเอกสารการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค ตามเอกสารที่สำนักงานกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนทรัพย์สิน ตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการพัสดุของกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า
- (๓) ลงบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาไฟฟ้า

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายดิเรก ลาวัณย์ศิริ)

ประธานกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

**เอกสารแนบท้ายระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน**  
**ว่าด้วย การรับเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟู**  
**ท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๕**  
**ขั้นตอนการบริจาค-การส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สิน เพื่อใช้จ่ายในกิจการตามมาตรา ๙๗(๓)**

ขั้นตอน	วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑) การ บริจาค	<p>๑.๑) ผู้บริจาคจัดทำแบบแสดงความประสงค์บริจาคทรัพย์สิน ต่อ คพรฟ. แต่ละแห่ง (แบบ กฟ.บจ.๐๑ : แบบแสดง ความประสงค์บริจาคทรัพย์สิน)</p> <p>๑.๒) คพรฟ. แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน (แบบ กฟ.บจ.๐๒ : แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบ ทรัพย์สิน)</p> <p>๑.๓) คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน ตรวจสอบสภาพ ตรวจสอบ นับ ตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองทรัพย์สินที่จะรับมอบ ภาระผูกพันของทรัพย์สินนั้น พิจารณาความ เหมาะสมของวัตถุประสงค์ เงื่อนไข ภาระผูกพัน ภาระ ค่าใช้จ่ายในอนาคต รวมทั้งประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เพื่อ พิจารณาว่าประโยชน์ที่พึงจะได้รับและความคุ้มค่าโดยรวม (แบบ กฟ.บจ.๐๑ : แบบแสดงความประสงค์บริจาค ทรัพย์สิน) และเสนอผลการพิจารณา ต่อ คพรฟ. เพื่อ พิจารณาอนุมัติ (แบบ กฟ.บจ.๐๓ : แบบเสนอผลการ พิจารณาต่อ คพรฟ. เพื่อรับบริจาคทรัพย์สิน)</p>	<p>๑ วันทำการ</p> <p>ภายใน ๓ วันทำการ</p> <p>ภายใน ๕ วันทำการ</p>
๒) การส่ง มอบ-รับ มอบ	<p>๒.๑) เมื่อ คพรฟ. พิจารณาอนุมัติรับบริจาคแล้วให้ คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน จัดทำเอกสารการส่ง มอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค (แบบ กฟ.บจ.๐๔ : เอกสารการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค) จำนวน ๓ ชุด มอบให้ผู้บริจาค ๑ ฉบับ ผู้รับบริจาค ๑ ฉบับ เพื่อ รวบรวมเอกสารบันทึกทะเบียน และให้สำนักงาน ๑ ฉบับ</p> <p>๒.๒) จัดทำรายงานการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค (แบบ กฟ.บจ.๐๕ : รายงานการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สิน บริจาค) จำนวน ๒ ฉบับ เสนอประธาน คพรฟ. เพื่อ</p>	

ขั้นตอน	วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
	ทราบและจัดส่งต่อให้สำนักงาน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเอกสารการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สิน เพื่อทราบ	
๓) การเก็บรักษาและควบคุม	<p>๓.๑) ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วย การพัสดุกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า</p> <p>๓.๒) ให้แยกบัญชีทรัพย์สินที่รับบริจาคของสำนักงาน และของกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า</p>	

แบบแสดงความประสงค์ขออนุมัติขออนุมัติให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า  
เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า

เลขที่.....

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อ) ..... ตำแหน่ง ..... ที่อยู่ .....

ในนามตนเอง หรือ  ในนาม..... ที่อยู่.....

มีความประสงค์ขออนุมัติขออนุมัติ ตามรายการ ดังนี้ ให้แก่ .....

ลำดับที่	รายการทรัพย์สิน	ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะ / คุณสมบัติ		วิธีการได้มา				วันที่ซื้อหรือได้มา	ราคาที่ได้มา (บาท)	ค่าต่อราคาสะสม (บาท)	ราคามูลค่าตามบัญชี		สภาพทรัพย์สิน			หมายเหตุ
			รุ่น	ยี่ห้อ	ซื้อ	จ้าง	รับบริจาค	โอน				ว/ด/ป	มูลค่า (บาท)	ชำรุด ใช้การไม่ได้	ซ่อมแซมได้	ใช้การได้	

ลงชื่อ.....(.....) วันที่...../...../.....

## คำสั่ง

กองทุน.....(ชื่อกองทุนในพื้นที่ประกาศ).....  
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สินให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า  
 เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า  
 ที่พิเศษ กฟ.บจ. ....../.....

เพื่อให้การรับเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคของกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า.....รหัส.....  
 จาก.....เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ  
 ตามความในข้อ ๘ ของระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วย การรับเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ กองทุน  
 พัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๕ คพรพ. จึง  
 ออกคำสั่งดังนี้

## ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สินคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- ๑) ..... ตำแหน่ง..... ประธานกรรมการ
- ๒) ..... ตำแหน่ง..... กรรมการ
- ๓) ..... ตำแหน่ง..... กรรมการและเลขานุการ

## ๒. ให้คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) พิจารณา ตรวจสอบสภาพ ตรวจสอบ รวมทั้งตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองของทรัพย์สินที่  
 จะรับมอบ และภาระผูกพันของทรัพย์สินนั้น
- ๒) พิจารณาความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ เงื่อนไข ภาระผูกพัน ภาระค่าใช้จ่ายในอนาคตของการ  
 บริจาคนั้น รวมทั้งประเมินมูลค่าทรัพย์สินเพื่อพิจารณาว่าประโยชน์ที่พึงจะได้รับ และความคุ้มค่า  
 โดยรวม และเสนอความเห็นต่อประธาน คพรพ.
- ๓) เสนอผลการพิจารณาต่อ คพรพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

## ๓. เมื่อ คพรพ. พิจารณาอนุมัติรับบริจาคแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำเอกสารการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค ตามเอกสารที่สำนักงานกำหนด
- ๒) ลงทะเบียนทรัพย์สิน ตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการพัสดุของกองทุน  
 พัฒนาไฟฟ้าเพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๓) ลงบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยกองทุนพัฒนาไฟฟ้า

สั่ง ณ วันที่ ..... พ.ศ. ....

(.....)

ประธาน คพรพ.

แบบเสนอผลการพิจารณาต่อ คพรฟ. เพื่อรับบริจาคทรัพย์สิน กองทุนพัฒนาไฟฟ้า  
เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า

กองทุนฯ.....รหัส.....อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่ .....

ตามที่ ประธาน คพรฟ. ได้มี คำสั่งกองทุน.....(ชื่อกองทุนในพื้นที่ประกาศ).....  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สินให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจาก  
การดำเนินงานของโรงไฟฟ้า ที่พิเศษ กฟ.บจ. .... /..... สั่ง ณ วันที่ .....

บัดนี้ คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน ได้พิจารณาความประสงค์ขอบริจาคทรัพย์สินจากผู้บริจาค (ชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....ที่อยู่ .....ซึ่งมีความ  
ประสงค์จะบริจาคทรัพย์สินให้แก่กองทุน.....ในนามตนเอง  
หรือ ในนาม.....ที่อยู่.....

ที่มีความประสงค์ขอบริจาคทรัพย์สิน รายละเอียดตามแบบ กฟ.บจ.๐๑ เลขที่..... โดยได้ตรวจสอบ  
สภาพ ตรวจสอบทรัพย์สินหรือสิทธิครอบครองของทรัพย์สินที่จะรับมอบ และภาระผูกพันของทรัพย์สิน พิจารณา  
ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์/เงื่อนไข ภาระผูกพัน ภาระค่าใช้จ่ายในอนาคตรวมทั้งประเมินมูลค่าทรัพย์สิน

- เห็นสมควรรับบริจาคทรัพย์สิน จำนวน ..... รายการ มูลค่า .....บาท  
 ไม่เห็นสมควรรับบริจาคทรัพย์สิน (เหตุผล)

(รายละเอียดตาม แบบ กฟ.บจ.๐๑ ที่แนบมาด้วยพร้อมนี้)

ซึ่งผู้บริจาคพร้อมจะส่งมอบทรัพย์สินบริจาคได้ตั้งแต่วันที่..... ถึง วันที่.....  
สถานที่..... โดยวิธีการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการส่งมอบ-รับมอบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ (เหตุผล) .....

ลงชื่อ.....ประธาน คพรฟ.

(.....)...../...../.....



เอกสารการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาคให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า

ส่วนที่ ๑ ผู้บริจาค (ชื่อ) .....(ตำแหน่ง) ..... (ที่อยู่).....(ในนาม).....(ที่อยู่).....

ส่วนที่ ๒ ผู้รับบริจาค (ชื่อกองทุนฯ)..... รหัส..... อำเภอ.....จังหวัด.....

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาค

ลำดับที่	รายการทรัพย์สิน	ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะ / คุณสมบัติ		วิธีการได้มา				วันที่ซื้อหรือได้มา	ราคาที่ได้มา (บาท)	ค่าเสื่อมราคาสะสม (บาท)	ราคามูลค่าตามบัญชี		สภาพทรัพย์สิน			หมายเหตุ		
			รุ่น	ยี่ห้อ	ซื้อ	จ้าง	รับบริจาค	โอน				ว/ด/ป	มูลค่า (บาท)	ชำรุด					
														ใช้ได้	ซ่อมแซมได้	ใช้การได้			

ส่วนที่ ๔ วัตถุประสงค์/เงื่อนไขการใช้ประโยชน์ ..... ไม่ระบุวัตถุประสงค์ หรือ ..... ระบุวัตถุประสงค์เพื่อ .....

ส่วนที่ ๕ วันที่ส่งมอบ-รับมอบ..... สถานที่ส่งมอบ-รับมอบ.....

ส่วนที่ ๖ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน .....

<p>ผู้ส่งมอบทรัพย์สิน</p> <p>๑ .....ลายเซ็นดี.....(.....ตัวบรรจง.....)</p> <p>๒ .....(.....)</p> <p>๓ .....(.....)</p> <p>ฯลฯ</p> <p>วันที่.....</p>	<p>พยาน</p> <p>๑ .....ลายเซ็นดี.....(.....ตัวบรรจง.....)</p> <p>๒ .....(.....)</p> <p>๓ .....(.....)</p> <p>ฯลฯ</p> <p>วันที่.....</p>	<p>คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน</p> <p>๑ .....ลายเซ็นดี.....(.....ตัวบรรจง.....)</p> <p>๒ .....(.....)</p> <p>๓ .....(.....)</p> <p>ฯลฯ</p> <p>วันที่.....</p>
--	--	---

รายงานการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาด  
ให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้า  
เพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า

กองทุน.....รหัส..... อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่ .....

เรียน ประธาน คพรฟ.

ตามที่ คพรฟ.ได้มี คำสั่งกองทุน.....(ชื่อกองทุนในพื้นที่ประกาศ).....  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบทรัพย์สินบริจาดให้กองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อการพัฒนาหรือฟื้นฟูท้องถิ่นที่ได้รับ  
ผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า ที่พิเศษ กฟ.บจ. .... /..... สั่ง ณ วันที่ .....

บัดนี้ คณะกรรมการรับมอบทรัพย์สิน ได้ดำเนินการส่งมอบ-รับมอบทรัพย์สินบริจาด เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอ  
รายงาน ดังนี้

- ๑) ได้มีการส่งมอบ-รับมอบ เมื่อวันที่.....สถานที่.....  
โดยดำเนินการ/พิธีการ.....  
.....
- ๒) ทรัพย์สินที่ส่งมอบ-รับมอบ จำนวน ..... รายการ มูลค่าโดยประมาณ .....บาท  
รายละเอียดตามแบบ กฟ.บจ.๐๕ และได้ดำเนินการเก็บรักษาทรัพย์สินที่กองทุนฯ แล้ว (โดยมีสาระสำคัญ/  
วัตถุประสงค์การใช้ทรัพย์สินบริจาดพอสังเขป).....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)